

Quảng Bình, ngày 14 tháng 01 năm 2019

## MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM 2019

Căn cứ vào Chính sách chất lượng đã được được Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và PTNT phê duyệt với phương châm:

**“Công khai, minh bạch, đúng luật, thuận lợi, hiệu lực và hiệu quả”**

Để nâng cao chất lượng công việc và đáp ứng tốt nhu cầu hợp pháp của các tổ chức và công dân trong việc giải quyết các thủ tục hành chính, Sở Nông nghiệp và PTNT xác định và tổ chức thực hiện các mục tiêu như sau:

Mục tiêu	Biện pháp thực hiện	Thời gian hoàn thành	Trách nhiệm theo dõi và báo cáo kết quả thực hiện
<b><u>Mục tiêu 1:</u></b> 100% hồ sơ được thụ lý và giải quyết đúng luật, đúng hẹn.	Chủ trì: Văn phòng Sở Phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Sở	Trong năm	Văn phòng Sở
<b><u>Mục tiêu 2:</u></b> Trên 60% hồ sơ của công dân, tổ chức về các dịch vụ hành chính công được rút ngắn so với thời gian quy định.	Chủ trì: Văn phòng Sở Phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Sở	Trong năm	Văn phòng Sở đôn đốc Các phòng nghiệp vụ thực hiện
<b><u>Mục tiêu 3:</u></b> Mức độ hài lòng của công dân và tổ chức đối với các dịch vụ hành chính công của Sở đạt trên 80%	Chủ trì: Văn phòng Sở Phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Sở	Trong năm	Văn phòng Sở

<p><b>Mục tiêu 4:</b> 100% cán bộ công chức nằm trong phạm vi ứng dụng được đào tạo về Hệ thống quản lý chất lượng theo ISO</p>	<p>Chủ trì: Văn phòng Sở Phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Sở</p>	<p>Quý IV</p>	<p>Ban điều hành Đề án ISO của Sở</p>
<p><b>Mục tiêu 5:</b> Không có khiếu nại của công dân, tổ chức về dịch vụ hành chính công do Sở thực hiện</p>	<p>Chủ trì: Văn phòng Sở Phối hợp: Các Phòng chuyên môn thuộc Sở</p>	<p>Trong năm</p>	<p>Văn phòng Sở</p>

- Đại diện lãnh đạo về HTQLCL (MR) có trách nhiệm theo dõi và cập nhật kết quả thực hiện mục tiêu của Sở.
- Trên cơ sở các mục tiêu chung nêu trên, các phòng ban chuyên môn, chức năng của Sở xây dựng Mục tiêu và biện pháp thực hiện mục tiêu của phòng ban mình.

**GIÁM ĐỐC**



**Phan Văn Khoa**